



**Die Stadt EUPEN sucht
zur vertraglichen Vollzeiteinstellung
einen leitenden Techniker im Rang D9
für den Bauhof
(m/w)**

Aufgabenbereich:

- Sie unterstützen den Leiter des Bauhofes in seiner täglichen Arbeit und vertreten ihn in seiner Abwesenheit.
- Sie haben technische Kenntnisse im Bereich des Bauwesens.
- Sie können Projekte organisieren und durchführen unter Berücksichtigung der Kosten und des Zeitrahmens.
- Sie überwachen die laufenden Arbeiten des Bauhofes.
- Sie erarbeiten die technischen Unterlagen für die Ausschreibungen von Maschinen und Geräten.
- Sie kalkulieren und schätzen die Kosten von Bauprojekten.
- Sie arbeiten eng mit den Brigadieren der verschiedenen Abteilungen zusammen und sind in der Personalführung aktiv.

Zu erfüllende Bedingungen:

- Belgier oder Bürger der Europäischen Union sein
- im Besitz der bürgerlichen und politischen Rechte sein
- Inhaber eines Diploms des Hochschulunterrichts des kurzen Typs oder des ihm gleichgestellten Unterrichts sein (ausländische schulische Nachweise werden bei der Anwerbung nur berücksichtigt, wenn eine Gleichstellung vorliegt)
Das Diplom muss sowohl die Allgemeinbildung als auch die beruflichen Kenntnisse nachweisen, die sich auf die auszuübende Funktion beziehen.
- über als genügend angesehene Kenntnisse der deutschen Sprache in Bezug auf die auszuübende Funktion verfügen
- von guter Führung sein
- den Beweis der körperlichen Tauglichkeit zur Ausübung der Funktion erbringen.

Wir erwarten:

- kompetente, flexible und motivierte Mitarbeiter(innen)
- Organisations- und Kommunikationskompetenzen
- Bereitschaft zur Teilnahme an Aus- und Weiterbildungen
- Beherrschung der gängigen Computerprogramme (Textverarbeitung, Tabellenkalkulation, geografische Informationssysteme, ...)
- gute Kenntnisse der deutschen und französischen Sprache
- Führerschein Klasse B
- Soziale Kompetenzen

Wir bieten:

- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz in einem öffentlichen Dienstleistungsunternehmen
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- abwechslungsreiche Tätigkeitsfelder

Bewerbungen mit den unten angegebenen Unterlagen sind an das Gemeindegremium der Stadt EUPEN, Rathausplatz 14, 4700 EUPEN zu richten.

Ablauf der Bewerbungsfrist: 21. Januar 2019 einschließlich.

Die Bewerbungen werden mit der gebührenden Diskretion behandelt.

Folgende Unterlagen müssen dem Bewerbungsschreiben beiliegen:

- ausführlicher Lebenslauf
- Kopie des oder der Diplome (gegebenenfalls Kopie der Gleichstellung)
- aktueller Auszug aus dem Strafregister (nicht älter als 3 Monate)
- aktuelle ärztliche Bescheinigung (nicht älter als 3 Monate)
- Kopie des Führerscheins

Nähere Auskünfte werden erteilt:

- betreffend den Aufgabenbereich:
durch Herrn C. COLLARD, Leiter des Bauhofs, 087/59.58.60, christian.collard@eupen.be
- betreffend Anwerbsbedingungen, Entlohnung, Karriereentwicklungen, praktische Details zur Anwerbungsprüfung:
durch Frau G. REUTER, Leiterin des Personaldienstes, 087/59.58.34, gundula.reuter@eupen.be

Für die Stadt EUPEN:

René BAUER
Generaldirektor

Claudia NIESSEN
Bürgermeisterin