



Am Stadthaus 1
4700 Eupen
Tel.: 087 59 58 59
Finanzdienst/B. Kreutz

SUBSIDIENANTRAG FÜR DAS JAHR 2020
Basis - SPORTVEREINIGUNGEN

vor dem 30. November 2019 bei der Stadtverwaltung einzureichen

Name der Vereinigung:

Adresse des Gesellschaftssitzes:

Unternehmensnummer: // **E-Mail-Adresse:**

Wenn nicht als VoG konstituiert, Datum der Gründung:

Vorsitzender:

Adresse:..... Tel.:.....

Sekretär:.....

Adresse:..... Tel.:.....

Kassierer:

Adresse:..... Tel.:.....

KONTO der Vereinigung: Inhaber: IBAN-Nummer:

Gesamtzahl der Mitglieder zum Stichtag 1. Oktober 2019, hierin einbegriffen die Anzahl aktiver Mitglieder **mit einer Behinderung:**

- **Unter** 18 Jahre: (**nach** dem 30/9/2001 geborene)
- **Über** 18 Jahre: (**vor** dem 1/10/2001 geborene)

Anzahl der aktiven Mitglieder mit einer Behinderung:

Unter dem Begriff „Mitglied“ ist allgemein zu verstehen die Person, die als reguläres, aktives ganzjähriges Mitglied an allen Veranstaltungen des Vereins teilnimmt bzw. teilnehmen kann im Gegensatz zu Personen, die nur an einer vom Verein – selbst jährlich – angebotenen Aktivität teilnehmen.

Wie viele Trainingseinheiten hält die Vereinigung im Jahr ab?

Wie viele Mitglieder nehmen durchschnittlich daran teil?

Wo werden diese Veranstaltungen abgehalten? (Adresse)

FALLS JUGENDLAGER ORGANISIERT WERDEN:

Welcher Art ist das Jugendlager?

Dauer und Datum des Jugendlagers in 2019:

Bitte Teilnehmerliste mit Angabe des Geburtsdatums beifügen!

Mitgliedsbeitrag:

Erwachsene: wöchentlich € oder monatlich € oder jährlich €

Jugendliche: wöchentlich € oder monatlich € oder jährlich €

RECHNUNG DES JAHRES 2018 bzw. SAISON 2018/2019:

Gesamt-Einnahmen: € / Gesamt-Ausgaben: €

Subsidien: *Gemeinschaft:* € / *Provinz:* € / *Andere:* €

Sind in dieser Abrechnung alle Einnahmen / Ausgaben des Vereins enthalten?

Wenn nicht, welche sind in getrennter Abrechnung enthalten?

BUDGET DES JAHRES 2020 bzw. SAISON 2019/2020:

Gesamt-Einnahmen: € / Gesamt-Ausgaben: €
Sind in diesem Budget alle Projekte enthalten?
Wenn nicht, welche werden getrennt geplant?

FALLS FÜR DIE JUGENDABTEILUNG GETRENNTE KASSEN GEFÜHRT WERDEN:

Rechnung 2018 (bzw. Saison 2018/2019): Einnahmen: € / Ausgaben: €
Budget 2020 (bzw. Saison 2019/2020): Einnahmen: € / Ausgaben: €

ANGABEN ÜBER DIE KLASSE DER HÖCHSTKLASSIERTEN MANNSCHAFT(EN) unter Angabe der Struktur der Klassen: R = Regional // N = National

.....
.....

BEMERKUNGEN, WÜNSCHE, KRITIKEN, ANREGUNGEN,....:

.....
.....

SIND IM JAHR 2020 BESONDERE FESTLICHKEITEN VORGESEHEN? (JUBILÄEN, O. Ä.)

.....
.....

Dem Antrag sind folgende Dokumente UNBEDINGT beizufügen:

- Jahresbericht (Tätigkeitsbericht) 2018
- Jahresabrechnung (Kassenbericht-Bilanz) 2018 bzw. Saison 2018/2019
- Haushaltsplan (Budget) 2020 bzw. Saison 2019/2020
- Mitgliederlisten - **mit Namen, Vornamen, Geburtsdatum, nach Geburtsjahren zu sortieren:**
 - a) Jugendliche unter 18 Jahre (nach dem 30/9/2001 geborene)
 - b) Erwachsene ab 18 Jahre (vor dem 1/10/2001 geborene)
 - c) Personen mit einer Behinderung (beizufügen sind Kopien der durch die Dienststelle für Selbstbestimmtes Leben ausgestellten Bescheinigung **und/oder** Kopien der offiziellen Parkkarte für Personen mit Behinderung - zum Zeitpunkt des Antrages noch gültige Dokumente)
- Im Falle von Jugendlagern in 2019 : **Teilnehmerliste mit Altersangabe**

Unterschriften:

Eupen, den

Sekretär

Vorsitzender

Kassierer